

# প্রাতিষ্ঠানিক হিসাব খোলার আবেদন ফর্ম

- সঞ্চয়ী হিসাব
- চলতি হিসাব
- এস এন ডি হিসাব
- অন্যান্য

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

নাম :

হিসাব নং :

গ্রাহক আই ডি :

তারিখ

বরাবর,  
ব্যবস্থাপক

ব্যাংক এশিয়া পিএলসি

শাখা / উইন্ডো / এজেন্ট

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

হিসাব নম্বর

ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড

লিংক হিসাব নং :

প্রিয় মহোদয়/মহোদয়া,

আমি/আমরা আপনার শাখায় একটি হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আমাদের প্রতিষ্ঠানের এবং হিসাবের বিস্তারিত তথ্য নিম্নে প্রদান করছিঃ

### প্রথম অংশঃ হিসাব সংক্রান্ত তথ্যাদি

০১ হিসাবের শিরোনাম : বাংলায়   
In English (BLOCK Letter)

০২ হিসাবের প্রকৃতি (টিক দিন) :  সঞ্চয়ী  চলতি  এসএনডি  এফসি  ইআরকিউ  অন্যান্য

০৩ মুদ্রা (টিক দিন) :  টাকা  ডলার  ইউরো  পাউন্ড  অন্যান্য

০৪ হিসাব পরিচালনা পদ্ধতি (টিক দিন) :  এককভাবে  যৌথভাবে  অন্যান্য

০৫ প্রাথমিক জমার পরিমাণ : (অংকে)  কথায়

০৬ চেক বই (টিক দিন) :  না  হ্যাঁ (হ্যাঁ হলে চেকের পাতার সংখ্যা)

### দ্বিতীয় অংশঃ প্রতিষ্ঠান সংক্রান্ত তথ্যাদি

০১ প্রতিষ্ঠানের নাম (বাংলায়)   
In English (BLOCK Letter)

০২ ট্রেড লাইসেন্স নম্বর  তারিখ Date         ইস্যুকারী কর্তৃপক্ষ

০৩ নিবন্ধন নম্বর  তারিখ

নিবন্ধন কর্তৃপক্ষ ও দেশ

নিবন্ধনকৃত ঠিকানা :

সড়ক/গ্রাম

পোস্ট  থানা  জেলা  পোস্ট কোড

০৪ ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন নম্বর/BIN (যদি থাকে)  ০৫ ই-ট্যাক্স আইডি নম্বর/(E-TIN) (যদি থাকে)

রিটার্ন দাখিলের প্রমাণ :  না  হ্যাঁ  অর্থ বছর  ক্রমিক নং ও তারিখ

০৬ ব্যবসাস্থল/অফিসের ঠিকানা :

সড়ক/গ্রাম

পোস্ট  থানা  জেলা  পোস্ট কোড

০৭ প্রতিষ্ঠানের ধরণ (টিক দিন) :

একক মালিকানা  অংশীদারী  যৌথ উদ্যোগ  প্রাইভেট লিঃ কোম্পানি  পাবলিক লিঃ কোম্পানি  ট্রাস্ট  এনজিও/এনপিও

ক্লাব/সোসাইটি  শিক্ষা প্রতিষ্ঠান  ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান  অন্যান্য

০৮ ব্যবসার ধরণ (টিক দিন) :

ট্রেডিং  সেবা  উৎপাদন  অন্যান্য

০৯ ব্যবসায়ের প্রকৃতি (বিস্তারিত)

১০ বার্ষিক টার্নওভার

মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র সরকার কর্তৃক প্রণীত (ঋঅএঃঈঅ) বৈদেশিক হিসাবের কর বিষয়ক আইন :

নিম্নলিখিত প্রতিটি প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ বা না চেক “√” করুন :

১. কোম্পানি কি কোন মূল কোম্পানির সহযোগী প্রতিষ্ঠান?  হ্যাঁ  না ২. মূল কোম্পানি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে নিবন্ধিত?  হ্যাঁ  না

৩. সহযোগী কোম্পানি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রে নিবন্ধিত?  হ্যাঁ  না ৪. কোম্পানির কোন/সকল পরিচালক কি মার্কিন নাগরিক?  হ্যাঁ  না

প্রচলিত আইন অনুযায়ী আমরা ব্যাংক এশিয়া পিএলসিকে আমাদের আয়কর তথ্য প্রাসঙ্গিক আর্ন্তজাতিক বা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থার নিকট প্রকাশের অনুমতি দিচ্ছি। অভ্যন্তরীণ বা আর্ন্তজাতিক নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থা অথবা আয়কর কর্তৃপক্ষের প্রয়োজন অনুযায়ী; আমরা এই মর্মে অনুমোদন দিচ্ছি বা স্বীকার করছি যে, প্রচলিত নিয়মের আওতায় ব্যাংক আমাদের একাউন্ট থেকে কর হিসেবে নির্দিষ্ট পরিমাণ টাকা কেটে রাখতে পারবে। আমরা ব্যাংককে যে তথ্য দিয়েছি তাতে কোন পরিবর্তন হলে ৭ (সাত) ক্যালেন্ডার দিনের মধ্যে ব্যাংককে অবহিত করার অঙ্গীকার করছি।

## তৃতীয় অংশঃ ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

হিসাব নম্বর

ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড

০১ হিসাব পরিচালনাকারীর নাম (বাংলায়)

In English (BLOCK Letter)

০২ জন্ম তারিখ

০৩ পিতার নাম

০৪ মাতার নাম

০৫ স্বামী/ স্ত্রীর নাম

০৬ জাতীয়তা  বাংলাদেশী  অন্যান্য

(হিসাবধারী বিদেশী নাগরিক হলে ডিসাসব পাসপোর্টের কপি আবেদনক্রমে প্রদান করতে হবে)

০৭ লিঙ্গ (টিক দিন)  পুরুষ  মহিলা  তৃতীয় লিঙ্গ  ০৮ রেসিডেন্ট স্ট্যাটাস (টিক দিন)  রেসিডেন্ট  নন-রেসিডেন্ট (গোষ্ঠীস্বত্ব করে ব্যাংক কর্তৃক গৃহীত আইন ফর ফরেন এরসেজ ট্রানজেকশন্স এর নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে)

০৯ পেশা (বিস্তারিত)

১০ প্রতিষ্ঠানের সাথে সম্পর্ক

১১ মাসিক আয় এবং অর্ধের উৎস (বিস্তারিত)

১২ ট্যাক্স আইডি নম্বর (e-TIN) (যদি থাকে)

রিটার্ন দাখিলের প্রমাণ :  না  হ্যাঁ  অর্থ বছর

১৩ (ক) বর্তমান ঠিকানা :

ক্রমিক নং ও তারিখ

সড়ক/গ্রাম

পোস্ট  থানা  জেলা  পোস্ট কোড

ফোন/মোবাইল নম্বর  ইমেইল

(খ) স্থায়ী ঠিকানা :

সড়ক/গ্রাম

পোস্ট  থানা  জেলা  পোস্ট কোড

১৪ পরিচিতিপত্র জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর

NID

অথবা পাসপোর্ট নম্বর  অথবা জন্ম নিবন্ধন নম্বর

১৫ মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র সরকার কর্তৃক প্রণীত (ঋঅএঃঈঅ) বৈদেশিক হিসাবের কর বিষয়ক আইন :

নিম্নলিখিত প্রতিটি প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ বা না চেক “√” করুন :

১. আপনি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের বাসিন্দা?  হ্যাঁ  না ২. আপনি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের নাগরিক?  হ্যাঁ  না ৩. আপনি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের স্থায়ী অভিবাসী কার্ড (গ্রীন কার্ড)ধারী?  হ্যাঁ  না

প্রচলিত আইন অনুযায়ী আমি ব্যাংক এশিয়া পিএলসিকে আমার আয়কর তথ্য প্রাসঙ্গিক আর্ন্তজাতিক বা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থার নিকট প্রকাশের অনুমতি দিচ্ছি। অভ্যন্তরীণ বা আর্ন্তজাতিক নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থা অথবা আয়কর কর্তৃপক্ষের প্রয়োজন অনুযায়ী; আমি এই মর্মে অনুমোদন দিচ্ছি বা স্বীকার করছি যে, প্রচলিত নিয়মের আওতায় ব্যাংক আমার একাউন্ট থেকে কর হিসেবে নির্দিষ্ট পরিমাণ টাকা কেটে রাখতে পারবে। আমি ব্যাংককে যে তথ্য দিয়েছি তাতে কোন পরিবর্তন হলে ৩০ ক্যালেন্ডার দিনের মধ্যে ব্যাংককে অবহিত করার অঙ্গীকার করছি।

## চতুর্থ অংশঃ ঘোষণা ও স্বাক্ষর

আমি/আমরা সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উল্লিখিত তথ্যাদি সত্য। আমি/আমরা ব্যাংকের চাহিদা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্য/দলিলাদি সরবরাহ করব।  
আবেদনকারী(গণ) এর নাম, স্বাক্ষর ও তারিখ

হিসাব পরিচালনা পদ্ধতি :  এককভাবে  যৌথভাবে  যে কোন একজন  যে কোন একজন অথবা জীবিতজন  অন্যান্য

হিসাব নম্বর :  ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড

হিসাবের শিরোনাম :  শাখা / উইডো / এজেন্ট

এখানে ছবি সংযুক্ত করুন  
(১ম আবেদনকারী)

স্বাক্ষর

এখানে ছবি সংযুক্ত করুন  
(২য় আবেদনকারী)

স্বাক্ষর

এখানে ছবি সংযুক্ত করুন  
(৩য় আবেদনকারী)

স্বাক্ষর

নাম \_\_\_\_\_

নাম \_\_\_\_\_

নাম \_\_\_\_\_

তারিখ \_\_\_\_\_

তারিখ \_\_\_\_\_

তারিখ \_\_\_\_\_

ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড \_\_\_\_\_

ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড \_\_\_\_\_

ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড \_\_\_\_\_

### ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য মন্তব্য

মন্তব্য :

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ		অনুমোদনকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ
--------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------

১. বাংলাদেশে প্রচলিত আইন ও ব্যাংকিং রীতি নীতি অনুযায়ী হিসাবটি পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রিত হবে।
২. এটা ধরে নেয়া হবে যে, যিনি হিসাবটি খুলবেন তিনি হিসাব পরিচালনার জন্য প্রচলিত নিয়মাবলী সম্পর্কে অবগত আছেন এবং তা মেনে চলতে রাজী আছেন।
৩. হিসাব খোলার “প্রারম্ভিক স্থিতি / জমা” বিষয়টি ব্যাংকের নিয়মানুযায়ী পরিচালিত হবে।
৪. হিসাবের “ন্যূনতম স্থিতি” ব্যাংকের নিয়মানুযায়ী পরিচালিত হবে।
৫. প্রতিটি হিসাবের জন্য একটি করে হিসাব নম্বর প্রদান করা হবে। ব্যাংকের নিকট প্রেরিত প্রতিটি চিঠি, নথি ও জমাক্সিপএ উক্ত হিসাব নম্বরটি সঠিকভাবে লিখতে হবে। হিসাব নম্বর ভুল প্রদানের জন্য যদি কোন তথ্য ভুল হয় তার জন্য ব্যাংক দায়ী থাকবে না।
৬. ব্যাংকের প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী হিসাবে প্রদেয় সুদ/মুনাফা, পরিচালনা ব্যয়, সার্ভিস চার্জ, ফি ইত্যাদি সময়ে সময়ে ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারণ করা হবে।
৭. চলতি হিসাবে কোনরূপ সুদ/মুনাফা প্রদান করা হবে না।
৮. সরকার/বাংলাদেশ ব্যাংক/যথার্থ কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী যে কোন কর, চার্জ, শুল্ক ইত্যাদি সংশ্লিষ্ট হিসাব থেকে কর্তন করা যাবে।
৯. সম্ভাব্য বর্তমান অথবা ভবিষ্যৎ কোন দায় দেনা পরিশোধের জন্য ব্যাংকে পরিচালিত গ্রাহকের যে কোন হিসাবের স্থিতি বিবেচনা করা হবে অথবা তা নিরাপত্তা জামানত হিসাবে ব্যবহার করা যাবে।
১০. গ্রাহকের নিকট প্রেরিত কোন হিসাব বিবরণী সম্পর্কে প্রেরণের তারিখ হতে ১৫ দিনের মধ্যে গ্রাহক যদি লিখিত কোন অভিযোগ দাখিল না করেন তবে তা গৃহীত হয়েছে বলে ধরে নেয়া হবে। ডাক সমস্যার কারণে কোন পত্র প্রাপ্তিতে বিলম্ব/হস্তগত না হলে ব্যাংক দায়ী থাকবে না।
১১. কোন হিসাবে ম্যাডেট প্রদান করলে ব্যাংকের নির্দিষ্ট ফরম ও নিয়ম নীতি প্রযোজ্য হবে।
১২. নির্দিষ্ট আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন করা না হলে গ্রাহককে চেক বই প্রদান করা যাবে না।
১৩. গ্রাহক তাঁর নিকট গচ্ছিত চেক বইয়ের সর্বোচ্চ নিরাপত্তা নিশ্চিত করবেন। পর্যাপ্ত নিরাপত্তার অভাবে গ্রাহকের চেক দ্বারা কোনরূপ ক্ষতি সংগঠিত হলে ব্যাংক তার জন্য কোনোভাবে দায়ী থাকবে না। চেক বই হারিয়ে গেলে তা তৎক্ষণাতঃ ব্যাংকের নিকট লিখিতভাবে জানাতে হবে।
১৪. অন্য কোন ব্যাংকের অথবা বাইরের শাখার কোন চেক পরিশোধের জন্য ব্যাংকে উপস্থাপন করা হলে তা শুধুমাত্র সংগ্রহ সাপেক্ষে হিসাবে জমা করা হবে। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সার্ভিস চার্জ আরোপ করা হবে।
১৫. ব্যাংকের মতে যদি কোন হিসাব সন্তোষজনকভাবে পরিচালিত না হয়, তাহলে বিনা নোটিশেই ঐ হিসাব বন্ধ করার অধিকার ব্যাংক সংরক্ষণ করে। তাছাড়া অন্য কোন কারণেও ব্যাংক যে কোন হিসাব বন্ধ করতে পারে এবং এসব কারণ গ্রাহকের নিকট প্রকাশ করতে ব্যাংক বাধ্য নয়।
১৬. ইপিজেড ও অফশোর ব্যাংকিং ইউনিট-এর হিসাবের লেনদেন/কার্যক্রম বেপজা/ইপিজেড/বাংলাদেশ ব্যাংক/বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ আইন ও আন্তর্জাতিক অফশোর ব্যাংকিং নিয়মনীতি অনুযায়ী পরিচালিত হবে।
১৭. সকল এফসি, কনভারটেবল, নন-কনভারটেবল, নিটা, ব্লক টাকা হিসাব বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ আইন ও বাংলাদেশ ব্যাংক বিধি বিধান অনুযায়ী পরিচালিত হবে।
১৮. কোনরূপ কারণ দর্শন অথবা পূর্ব ধারণা ব্যতিরেকে ব্যাংক প্রচলিত নিয়মাবলী পরিবর্তন, পরিবর্তনের অধিকার রাখে।
১৯. গ্রাহকের ঠিকানা কিংবা টেলিফোন নম্বরের পরিবর্তন হলে তা অবশ্যই অনতিবিলম্বে ব্যাংকের নিকট লিখিতভাবে জানাতে হবে।
২০. হিসাবটি দেশের প্রচলিত মানিল্ডারিং প্রতিরোধ আইন ও সন্ত্রাস বিরোধী আইনের আওতায় পরিচালিত হবে এবং হিসাবের যে কোন প্রকার তথ্য/তথ্যাদি/দলিল চাহিবামাত্র গ্রাহক দিতে বাধ্য থাকিবে।
২১. এস এন ডি হিসাবের সুদ প্রদানের শর্ত :- এস এন ডি (S04) : ক) দৈনিক সমাপনী স্থিতি খ) উত্তোলনের ০৭ দিন পূর্বে নোটিশ প্রদান আবশ্যিক।

**প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে):** ১. পাসপোর্ট আকারের ছবি (দুই কপি)। ২. পাসপোর্ট/ জাতীয় পরিচয় পত্র/ জন্ম নিবন্ধন সনদপত্র \* ৩. ড্রাইভিং লাইসেন্স/টি, আই, এন সার্টিফিকেট (যদি থাকে)

৪. ব্যাংক এশিয়ার হিসাবধারী কর্তৃক সনাক্তকরণ বা অন্য কোন হিসাবের রেফারেন্স। ৫. স্বাক্ষরিত স্বাক্ষর কার্ড ৬. পূরণকৃত হিসাব খোলার ফরম ৭. ব্যাংকের চাহিদা অনুযায়ী অন্যান্য দলিলাদি

\* জন্ম নিবন্ধন সনদপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে জন্ম নিবন্ধন সনদপত্রের অতিরিক্ত গ্রাহকের/ নমিনীর আলোকচিত্রসহ যে কোন পরিচিতি পত্র প্রদান করতে হবে। আলোকচিত্রসহ পরিচিতি পত্র না থাকলে সে বিষয়ে ব্যাংকের সম্মতি সাপেক্ষে তাদের নিকট গ্রহণযোগ্য সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তি কর্তৃক প্রদত্ত পরিচয়ের প্রত্যয়ন পত্র প্রদান করতে হবে। উক্ত পরিচিতি পত্র বা প্রত্যয়ন পত্র গ্রাহকের/ নমিনীর আলোকচিত্রসহ হতে হবে।

আবেদনকারী এর নাম, স্বাক্ষর ও তারিখ

মোট.....পৃষ্ঠার মধ্যে..... নং পৃষ্ঠা