ব্যাংক এশিয়া

ব্যক্তিক হিসাব খোলার আবেদন ফরম

- সঞ্চয়ী হিসাব
- চলতি হিসাব
- এস এন ডি হিসাব
- স্টার সেভিংস হিসাব
- দুরন্ত(স্কুল ব্যাংকিং) হিসাব
- অন্যান্য

নাম :

হিসাব নং :

গ্রাহক আই ডি :

www.bankasia-bd.com

তারিখ D D M M Y Y Y Y

বরাবর,
ব্যবস্থাপক
ব্যাংক এশিয়া পিএলসি

শাখা / উইন্ডো / এজেন্ট

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)
হিসাব নম্বর
ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড

প্রিয় মহোদয়/মহোদয়া,
আমি/আমরা আপনার শাখায় একটি হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আমাদের হিসাব সংক্রান্ত ও ব্যক্তিগত বিস্তারিত তথ্য নিম্নে প্রদান করছিঃ

প্রথম অংশঃ হিসাব সংক্রান্ত তথ্যাদি

০১ হিসাবের শিরোনাম ঃ বাংলায়

In English (BLOCK Letter)

০২ হিসাবের প্রকৃতি (টিক দিন) ঃ ☐ সঞ্চয়ী ☐ চলতি ☐ এসএনডি ☐ এফসি ☐ আরএফসিডি ☐ এনএফসিডি ☐ অন্যান্য

০৩ মুদ্রা (টিক দিন) ঃ ☐ টাকা ☐ ডলার ☐ ইউরো ☐ পাউন্ড ☐ অন্যান্য

০৪ হিসাব পরিচালনা পদ্ধতি (টিক দিন)ঃ ☐ এককভাবে ☐ যৌথভাবে ☐ যে কোন একজন ☐ যে কোন একজন অথবা জীবিতজন ☐ অন্যান্য

০৫ প্রাথমিক জমার পরিমান ঃ (অংকে) কথায়

০৬ চেক বই (টিক দিন) ঃ ☐ হ্যাঁ ☐ না (হ্যাঁ হলে চেকের পাতার সংখ্যা)

০৭ ইন্টারনেট ব্যাংকিং (টিক দিন) ঃ ☐ হ্যাঁ ☐ না

০৮ ডেবিট কার্ড (টিক দিন) ঃ ☐ হ্যাঁ ☐ না

দ্বিতীয় অংশঃ ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি[১]

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)
ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড
হিসাব নম্বর

০১ হিসাবধারীর নাম (বাংলায়)

In English (BLOCK Letter)

০২ জন্ম তারিখ D D M M Y Y Y Y

০৩ পিতার নাম

০৪ মাতার নাম

০৫ স্বামী/ স্ত্রী'র নাম

০৬ জাতীয়তা ☐ বাংলাদেশী ☐ অন্যান্য
(হিসাবধারী বিদেশী নাগরিক হলে ভিসাসহ পাসপোর্টের কপি আবশ্যিকভাবে গ্রহন করতে হবে)

০৭ লিঙ্গ (টিক দিন) ☐ পুরুষ ☐ মহিলা ☐ তৃতীয় লিঙ্গ

০৮ রেসিডেন্ট স্ট্যাটাস (টিক দিন) ☐ রেসিডেন্ট ☐ নন-রেসিডেন্ট (প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ব্যাংকে কর্তৃক গাইডলাইন ফর ফরেন এক্সচেঞ্জ ট্রানজেকশনস্ এর নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে)

০৯ পেশা (বিস্তারিত)

১০ মাসিক আয়

১১ অর্থের উৎস (বিস্তারিত) ☐ বেতন ☐ কৃষি ☐ নিজস্ব ব্যবসা ☐ উপহার/উত্তরাধিকার/বিনিয়োগের রিটার্ন ☐ অন্যান্য

(বিস্তারিত)

১২ ট্যাক্স আইডি নম্বর (E-TIN) (যদি থাকে)

রিটার্ন দাখিলের প্রমাণ ঃ ☐ না ☐ হ্যাঁ
অর্থ বছর
ক্রমিক নং ও তারিখ

১৩ (ক) বর্তমান ঠিকানা ঃ

সড়ক/গ্রাম

পোষ্ট থানা জেলা পোষ্ট কোড

ফোন/মোবাইল নম্বর ইমেইল

(খ) স্থায়ী ঠিকানা ঃ

সড়ক/গ্রাম

পোষ্ট থানা জেলা পোষ্ট কোড

১ হিসাবধারী একাধিক হলে প্রত্যেকের এবং হিসাবধারী নাবালক হলে হিসাবধারীর অভিভাবক (বাবা অথবা মা অথবা অন্য কোনো আইনগত অভিভাবক) এর ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি পৃথকভাবে দ্বিতীয় অংশের সংলগ্নী হিসেবে যুক্ত করতে হবে।

১৪ পরিচিতিপত্র

(ক) এনআইডি/পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন নম্বর

অন্যান্য ২ (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে)।

(গ) পরিচয়দানকারীর তথ্য (জাতীয় পরিচয়পত্র ব্যতীত অন্যান্য পরিচিতিপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে)

নাম

হিসাব/জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (জন্ম তারিখসহ)

স্বাক্ষর (তারিখসহ)

মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র সরকার কর্তৃক প্রনীত (FATCA) বৈদেশিক হিসাবের কর বিষয়ক আইন ঃ

নিম্নলিখিত প্রতিটি প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ বা না চেক "√" করুন ঃ

১.আপনি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের বাসিন্দা? ☐ হ্যাঁ ☐ না 2.আপনি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের নাগরিক? ☐ হ্যাঁ ☐ না ৩.আপনি কি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের স্থায়ী অভিবাসী কার্ড (গ্রীন কার্ড)ধারী? ☐ হ্যাঁ ☐ না

প্রচলতি আইন অনুযায়ী আমি ব্যাংক এশিয়া পিএলসিকে আমার আয়কর তথ্য প্রাসঙ্গিক আর্ন্তজাতিক বা অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থার নিকট প্রকাশের অনুমতি দিচ্ছি। অভ্যন্তরীণ বা আর্ন্তজাতিক নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থা অথবা আয়কর কর্তৃপক্ষের প্রয়োজন অনুযায়ী; আমি এই মর্মে অনুমোদন দিচ্ছি বা স্বীকার করছি যে, প্রচলিত নিয়মের আওতায় ব্যাংক আমার একাউন্ট থেকে কর হিসেবে নির্দিষ্ট পরিমাণ টাকা কেটে রাখতে পারবে।আমি ব্যাংকে যে তথ্য দিয়েছি তাতে কোন পরিবর্তন হলে ৩০ ক্যালেন্ডার দিনের মধ্যে ব্যাংককে অবহিত করার অঙ্গীকার করছি।

তৃতীয় অংশঃ নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি[৩]

১ নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাবলী ঃ

আমি/আমরা এ হিসাবের অর্থ আমার/আমাদের মৃত্যুর পর নিম্নে বর্ণিত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণকে প্রদানের জন্য মনোনীত করলাম। আমি/আমরা উলিখিত মনোনয়ন যে কোন সময় বাতিল বা পরিবতনের অর্ধিকার সংরক্ষণ করি। আমি/আমরা এই মর্মে আরো সম্মতি জ্ঞাপন করছি যে, আমার/আমাদের এ নির্দেশনা মোতাবেক ব্যাংক অর্থ প্রদান করবে এবং অর্থ পরিশোধ করা হলে সংশ্লিষ্ট আমানত সম্পকিত যাবতীয় দায় পরিশোধ হয়েছে বলে গণ্য হবে।

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

হিসাব নম্বর

ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড

(ক) নমিনির নাম

জন্ম তারিখ D D M M Y Y Y Y ফোন/মোবাইল নম্বর

ইমেইল

(খ) স্থায়ী ঠিকানা ঃ

সড়ক/গ্রাম

পোষ্ট থানা জেলা পোষ্ট কোড

(গ) শতকরা হার (ঘ) হিসাবধারীর সাথে সম্পর্ক

(ঙ) এনআইডি/পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন নম্বর

অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে)

হিসাবধারী কর্তৃক সত্যায়িত নমিনির ছবি

২ নমিনি নাবালক হলে তার/তাদের নাবালক থাকা অবস্থায় হিসাবধারী/হিসাবধারীগণের মৃত্যুর ক্ষেত্রে ব্যাংক-কোম্পানী আইন, ১৯৯১ এর ১০৩ (২) ধারা অনুযায়ী নমিনির পক্ষে আমানতের অর্থ গ্রহণকারীর তথ্য

(ক) আইনগত অভিভাবক এর নাম

In English (BLOCK Letter)

ফোন/মোবাইল নম্বর ইমেইল

(খ) স্থায়ী ঠিকানা ঃ

সড়ক/গ্রাম

পোষ্ট থানা জেলা পোষ্ট কোড

(গ) এনআইডি/পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন নম্বর

অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে) (ঘ) নমিনির সাথে সম্পর্ক

২ শুধুমাত্র ফাইন্যান্সিয়াল ইনক্লুশন প্রোডাক্টের ক্ষেত্রে ব্যাংকের নিকট গ্রহণযোগ্য কোনো পরিচিতিপত্র।
৩ নমিনি একাধিক হলে প্রত্যেকের নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি পৃথকভাবে তৃতীয় অংশে বা তৃতীয় অংশের সংলগ্নী হিসেবে যুক্ত করতে হবে।

চতুর্থ অংশঃ ঘোষণা ও স্বাক্ষর

আমি/আমরা সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উল্লিখিত তথ্যাদি সত্য। আমি/আমরা ব্যাংকের চাহিদা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্য/দলিলাদি সরবরাহ করব।

আবেদনকারী(গণ)[৪] এর নাম, স্বাক্ষর ও তারিখ

হিসাব পরিচালনা পদ্ধতি ঃ ☐ এককভাবে ☐ যৌথভাবে ☐ যে কোন একজন ☐ যে কোন একজন অথবা জীবিতজন ☐ অন্যান্য ____________

হিসাব নম্বর ঃ ____________ ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড ☐☐☐☐☐☐☐☐

হিসাবের শিরোনাম ঃ ____________ শাখা / উইন্ডো / এজেন্ট ____________

এখানে ছবি সংযুক্ত করুন (১ম আবেদনকারী)	এখানে ছবি সংযুক্ত করুন (২য় আবেদনকারী)	এখানে ছবি সংযুক্ত করুন (৩য় আবেদনকারী)
স্বাক্ষর	স্বাক্ষর	স্বাক্ষর
নাম ____________	নাম ____________	নাম ____________
তারিখ ____________	তারিখ ____________	তারিখ ____________
ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড ____________	ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড ____________	ইউনিক গ্রাহক আইডি কোড ____________

ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য মন্তব্য

মন্তব্য ঃ

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ		অনুমোদনকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

৪ হিসাবধারী নাবালক হলে আবেদনকারীর স্বাক্ষরের স্থলে হিসাবধারীর অভিভাবক স্বাক্ষর করবেন।

ব্যাংক এশিয়া

হিসাব পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রণের জন্য সাধারণ নিয়মাবলী

১. বাংলাদেশে প্রচলিত আইন ও ব্যাংকিং রীতি নীতি অনুযায়ী হিসাবটি পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রিত হবে।

২. এটা ধরে নেয়া হবে যে, যিনি হিসাবটি খুলবেন তিনি হিসাব পরিচলনার জন্য প্রচলিত নিয়মাবলী সম্পর্কে অবগত আছেন এবং তা মেনে চলতে রাজী আছেন।

৩. প্রাপ্ত বয়স্ক, সুস্থ মস্তিস্ক সম্পন্ন এবং দেওলিয়া নয় এমন যে কোন বাংলাদেশি নাগরিক নিজ নামে বা যৌথ নামে ব্যাংক হিসাব খুলতে পারবেন ও সেবা নিতে পারবেন।

৪. যে কোন নিরক্ষর ব্যক্তি প্রচলিত নিয়ম অনুসরণ করে হিসাব খুলতে পারবে। নিরক্ষর ব্যক্তির KYC করতে হবে। কেবলমাত্র আমানতকারীর ব্যক্তিগত উপস্থিতিতে হিসাব হতে টাকা উত্তোলন করা যাবে।

৫. যে কোন দৃষ্টি শক্তিহীন ব্যক্তি নিজের পছন্দের ও অন্য ব্যক্তির সহায়তায় প্রচলিত পদ্ধতি অনুসরণ করে ব্যাংক হিসাব খুলতে পারবেন। গ্রাহক এবং সহায়তাকারীর উভয়ের KYC করতে হবে এবং অর্থ উত্তোলনের সময় উভয়কে সশরীরে উপস্থিত থাকতে হবে।

৬. বাংলাদেশ ব্যাংক হতে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত গ্রাহকের সশরীরে উপস্থিতি ব্যতিত অনলাইন হিসাব খোলা যাবে না।

৭. প্রচলিত পদ্ধতি অনুসরণ করে পর্দানশীল মহিলার ব্যাংক হিসাব খোলা যাবে। হিসাব খোলার সময় শাখা ব্যবস্থাপক/দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার সম্মুখে গ্রাহক সশরীরে উপস্থিত হবে এবং তার পরিচিতি নিশ্চিত করতে হবে।

৮. হিসাব খোলার "প্রারম্ভিক স্থিতি/জমা" বিষয়টি ব্যাংকের নিয়মনীতি অনুযায়ী পরিচালিত হবে।

৯. হিসাবের "ন্যূনতম স্থিতি" ব্যাংকের নিয়মনীতি অনুযায়ী পরিচালিত হবে।

১০. একজন যোগ্য ব্যক্তি হিসাবটি সনাক্ত করবেন এবং হিসাব খুলতে আগ্রহী ব্যক্তির সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি সনাক্তকারী কর্তৃক সত্যায়িত করতে হবে।

১১. নাবালকের নামে হিসাব খোলা যাবে। সেক্ষেত্রে তার অভিভাবক কর্তৃক হিসাব পরিচালিত হবে। তবে নাবালক হিসাবধারী প্রাপ্ত বয়স্ক হলে হিসাবধারী কর্তৃক হিসাবটি পরিচালিত হবে। সেক্ষেত্রে হিসাবধারী সদ্য তোলা ছবি, এস এস কার্ড, নাগরিক সনদপত্রের কপি ইত্যাদি সংরক্ষণ করতে হবে।

১২. নাবালক ও অভিভাবক উভয়ের ক্ষেত্রে "ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্য" ফরম পূরণ করতে হবে এবং উভয় ফরমেই অভিভাবকের পূর্ণ নাম ও স্বাক্ষর করতে হবে।

১৩. প্রতিটি হিসাবের জন্য একটি করে হিসাব নম্বর প্রদান করা হবে। ব্যাংকের নিকট প্রেরিত প্রতিটি চিঠি, নথি ও জমা স্লিপ এ উক্ত হিসাব নম্বরটি সঠিকভাবে লিখতে হবে। হিসাব নম্বর ভুল প্রদানের জন্য যদি কোন তথ্য ভুল হয় তার জন্য ব্যাংক দায়ী থাকবে না।

১৪. ব্যাংকের প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী হিসাবে প্রদেয় সুদ/মুনাফা, পরিচালনা ব্যয়, সার্ভিস চার্জ, এসএমএস চার্জ ফি ইত্যাদি সময়ে সময়ে ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারণ করা হবে তা ওয়েবসাইটে প্রদর্শিত।

১৫. চলতি হিসাবে কোনরুপ সুদ/ মুনাফা প্রদান করা হবে না।

১৬. সরকার/বাংলাদেশ ব্যাংক/যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী যে কোন কর, চার্জ, শুল্ক ইত্যাদি সংশ্লিষ্ট হিসাব থেকে কর্তণ করা যাবে।

১৭. সম্ভাব্য বর্তমান অথবা ভবিষ্যৎ কোন দায় দেনা পরিশোধের জন্য ব্যাংকে পরিচালিত গ্রাহকের যে কোন হিসাবের স্থিতি বিবেচনা করা হবে অথবা তা নিরাপত্তা জামানত হিসাবে ব্যবহার করা যাবে।

১৮. গ্রাহকের নিকট প্রেরিত কোন হিসাব বিবরণী সম্পর্কে প্রেরণের তারিখ হতে ১৫ দিনের মধ্যে গ্রাহক যদি লিখিত কোন অভিযোগ দাখিল না করেন তবে তা গৃহীত হয়েছে বলে ধরে নেয়া হবে। ডাক সমস্যার কারনে কোন পত্র প্রাপ্তিতে বিলম্ব/হস্তগত না হলে ব্যাংক দায়ী থাকবে না।

১৯. কোন হিসাবে ম্যান্ডেট প্রদান করলে ব্যাংকের নির্দিষ্ট ফরম ও নিয়ম নীতি প্রযোজ্য হবে।

২০. নির্দিষ্ট আনুষ্ঠানিকতা সম্পূর্ণ করা না হলে গ্রাহককে চেক বই প্রদান করা যাবে না।

২১. গ্রাহক তাঁর নিকট গচ্ছিত চেক বইয়ের সর্বোচ্চ নিরাপত্তা নিশ্চিত করবেন। পর্যাপ্ত নিরাপত্তার অভাবে গ্রাহকের চেক দ্বারা কোনরুপ ক্ষতি সংগঠিত হলে ব্যাংক তার জন্য কোনোভাবে দায়ী থাকবে না। চেক বই হারিয়ে গেলে তা তৎক্ষণাৎ ব্যাংকের নিকট লিখিতভাবে জানাতে হবে।

২২. অন্য কোন ব্যাংকের অথবা বাইরের শাখার কোন চেক পরিশোধের জন্য ব্যাংকের নিকট উপস্থাপন করা হলে তা শুধুমাত্র সংগ্রহ সাপেক্ষে হিসাবে জমা করা হবে। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সার্ভিস চার্জ আরোপ করা হবে।

২৩. ব্যাংকের মতে যদি কোন হিসাব সন্তোষজনকভাবে পরিচালিত না হয়, তাহলে বিনা নোটিশেই ঐ হিসাব বন্ধ করার অধিকার ব্যাংক সংরক্ষণ করে। তাছাড়া অন্য কোন কারনেও ব্যাংক যে কোন হিসাব বন্ধ করতে পারে এবং এসব কারন গ্রাহকের নিকট প্রকাশ করতে ব্যাংক বাধ্য নয়।

২৪. ইপিজেড ও অফশোর ব্যাংকিং ইউনিট-এর হিসাবের লেনদেন/কার্যক্রম বেপজা/ইপিজেড/বাংলাদেশ ব্যাংক/বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ আইন ও আন্তর্জাতিক অফশোর ব্যাংকিং নিয়মনীতি অনুযায়ী পরিচালিত হবে।

২৫. সকল এফসি, কনভারটেবল, নন-কনভারটেবল, নিটা, বক টাকা হিসাব, বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ আইন ও বাংলাদেশ ব্যাংক বিধি বিধান অনুযায়ী পরিচালিত হবে।

২৬. নমিনীর ছবির পিছনে নমিনীর নাম থাকতে হবে এবং তা হিসাবধারী কর্তৃক সত্যায়িত করতে হবে।

২৭. আমানতকারীর মৃত্যুর পর নিয়ম অনুযায়ী তাঁর মনোনীত ব্যক্তি (নমিনী) গচ্ছিত টাকা গ্রহণ করতে পারবেন। একাধিক মনোনীত ব্যক্তির ক্ষেত্রে গ্রাহক কর্তৃক নির্ধারিত অংশের হারে গচ্ছিত টাকা প্রদেয় হবে। তবে এ ক্ষেত্রে মনোনীত ব্যক্তি/ব্যক্তিবর্গকে তার/তাদের মনোনয়নের স্বপক্ষে যথাযথ প্রমাণ উপস্থাপন করতে হবে।

২৮. কোনরূপ কারন দর্শন অথবা পূর্ব ধারনা ব্যতীত ব্যাংক প্রচলিত নিয়মাবলী পরিবর্তন, পরিবর্ধণের অধিকার রাখে।

২৯. গ্রাহকের ঠিকানা কিংবা টেলিফোন নম্বরের পরিবর্তন হলে তা অবশ্যই অনতিবিলম্বে ব্যাংকের নিকট লিখিতভাবে জানাতে হবে।

৩০. হিসাবটি দেশের প্রচলিত মানিলন্ডারিং প্রতিরোধ আইন ও সন্ত্রাস বিরোধী আইনের আওতায় পরিচালিত হবে এবং হিসাবের যে কোন প্রকার তথ্য/তথ্যাদি/দলিল চাহিবামাত্র গ্রাহক দিতে বাধ্য থাকিবেন।

৩১. সঞ্চয়ী এবং এস এন ডি হিসাবের সুদ প্রদানের শর্তঃ ১. সঞ্চয়ী হিসাব (S02)ঃ ক) গড় স্থিতি উপর সুদ হিসাবায়ন খ) সপ্তাহে ২ বারের বেশি উত্তোলন করলে উক্ত মাসের সুদ প্রযোজ্য হবে না। গ) শহরের শাখায় নূন্যতম স্থিতি ১৫,০০০ টাকা এবং পল্লী শাখায় নূন্যতম স্থিতি ৫,০০০ টাকা। ২. এস এন ডি (SO4): ক) দৈনিক সমাপনী স্থিতি খ) উত্তোলনের ০৭ দিন পূর্বে নোটিশ প্রদান আবশ্যাক।

দুরন্ত (স্কুল ব্যাংকিং)

৩২. শুধুমাত্র অনূর্ধ্ব ১৮ বছর বয়সের ব্যক্তি এই হিসাব খুলতে পারবেন যৌথ হিসাবের ক্ষেত্রে সর্বচ্চ ২ (দুই) জন যৌথ নামে এই হিসাব খুলতে পারবেন (অভিভাবক সহ)।

৩৩. হিসাবধারীর ১৮ (আঠারো) বছর বয়স পর্যন্ত তাঁর অভিভাবক (সাধারণত পিতা/মাতা) হিসাব পরিচালনা করবেন। অভিভাবকের অবর্তমানে (মাইগ্রেশন/মৃত্যুজনিত কারনে) আইনগত অভিভাবক পরিচালনাকারী হিসেবে হিসাব পরিচালনা করতে পারবেন। ১৮ (আঠারো) বছর বয়স অতিক্রম হওয়ার পর পরিচালনাকারী অভিভাবকের প্রয়োজনীয়তা বিলুপ্ত হবে।

৩৪. হিসাবধারীর ১৮ (আঠারো) বছর বয়স পূর্ণ হওয়ার পর হিসাব নম্বর অপরিবর্তিত রেখে হিসাবটি সাধারন সঞ্চয়ী হিসাবে স্থানান্তর হবে।

৩৫. পরিচালনাকারী অভিভাবক ব্যতীত অন্য কাউকে (নাবালক ব্যতীত) নমিনি প্রদান করতে হবে এবং পরিচালনাকারী অভিভাবকের লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় পরিবর্তন করা যাবে।

৩৬. চেকবই/এটিএম কার্ড প্রদান করা যাবে। এক্ষেত্রে পরিচালনাকারী অভিভাবকই কার্ডের পরিচালনাকারী হবেন।

৩৭. এই হিসাবের সাথে লিংক করে ডিপোজিট স্কিম/মেয়াদী আমানত হিসাব খোলা যাবে। এক্ষেত্রে ঐ সকল স্কিম/মেয়াদী আমানত হিসাবের সুনির্দিষ্ট নিয়মাবলী প্রযোজ্য হবে।

আবেদনকারী(গণ) এর স্বাক্ষর